

“PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

Nr. 17 / 25.07.2025

ANUNȚ

privind lansarea procedurii de achiziție **Servicii Extensie Entersoft e-factura**
în cadrul proiectului „Digitalizarea Fundației Open Fields”

Contract de finanțare nr. **466.i9/C7** din **26.06.2025**

1. Introducere:

Pentru implementarea proiectului „Digitalizarea Fundației Open Fields”, Fundația Open Fields, în calitate de beneficiar, dorește să achiziționeze, pentru activitățile incluse în proiect, serviciile descrise mai jos. Acest anunț conține cerințele minime care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta în funcție de necesitățile achizitorului.

2. Datele de identificare ale achizitorului:

Denumire oficială: Fundația OPENFIELDS – Câmpuri Deschise
Adresă: Str. Mihai Românul, nr. 19
Localitate: Cluj-Napoca, jud. Cluj, România
Cont bancar: RO30BTRLRONCRT0693811502, Banca Transilvania
E-mail: office@openfields.ro
Reprezentant legal: David Andreea - Helena (Director Executiv)
Persoană de contact: Rus Alina Nicoleta, tel.: 0737 014 210

3. Sursa de finanțare:

Contractul este finanțat prin **PROGRAMUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR)**, apelul „PNRR/2024/C7/MIPE/I.9/Digitalizarea Sectorului Organizațiilor Neguvernamentale”.

4. Procedura aplicată:

Serviciile pentru atribuirea cărora se organizează prezenta procedură se vor achiziționa prin **achiziție directă**. Procedura se va finaliza prin atribuirea unui **contract de prestări servicii**.

5. Obiectul:

Obiectul achiziției îl reprezintă **prestarea serviciilor de Extensie Entersoft e-factura**, necesare transformării digitale a Fundației Open Fields, conform specificațiilor tehnice menționate la punctul 6.

6. Descrierea și specificațiile tehnice ale serviciilor:

Denumire servicii	Descriere servicii (specificații tehnice minime)
6.1. Servicii Extensie Entersoft e-factura	1. Obiectul achiziției: Prestarea serviciilor de configurare, implementare și testare a extensiei software pentru funcționalitatea e-Factura în cadrul sistemului ERP Entersoft, conform legislației în vigoare privind facturarea electronică în relația B2G și B2B (în special în relație cu sistemul RO e-Factura). 2. Cerințe minime obligatorii: • implementarea extensiei software e-Factura compatibilă cu versiunea Entersoft ERP utilizată de achizitor; • asigurarea integrării cu platforma națională RO e-Factura, respectând cerințele tehnice stabilite de ANAF și Ministerul Finanțelor; • Configurare și testare module de: ○ emitere facturi electronice în format XML (format standard RO e-Factura);

“PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

	○ validare automată a datelor obligatorii; ○ transmitere automată în SPV; ○ confirmare status (acceptat/respins etc.); • configurarea alertelor privind eventuale erori de transmitere și respinger; • instruirea personalului desemnat cu privire la modul de utilizare a extensiei; • oferirea de suport tehnic post-implementare pentru o perioadă de minimum 30 de zile de la predarea/extinderea funcționalităților; • garanția funcționalității conform modificărilor legislative pentru o perioadă minimă de 12 luni; 3. Cerințe tehnice suplimentare: • soluția va permite configurări personalizate în funcție de particularitățile activității beneficiarului; • soluția va respecta cerințele de securitate și protecție a datelor impuse de legislația națională și europeană; 4. Livrabile: • manual/ghid de utilizare; • raport de testare și validare a funcționalității; • confirmarea integrării cu SPV/ANAF.
--	---

7. Condiții de livrare și garanție

- serviciile descrise la pct. 6 vor fi prestate în intervalul **august 2025 – iulie 2026**, iar perioada de începere a prestării va fi de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului;

8. Recepția produselor și modalitățile de plată:

Plata facturii se va efectua prin ordin de plată, în **maxim 30 de zile** de la data emiterii sau în **maxim 5 zile** de la încasarea sumelor prin PNRR. Factura se va emite după semnarea de către părțile contractante a procesului verbal de recepție, respectându-se prețurile din contract. Procesul verbal de recepție se încheie la data punerii în funcțiune a serviciului.

9. Cerințe de calificare:

- a. ofertantul trebuie să dovedească o **formă de înregistrare în condițiile legii** din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului;
- b. documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt:
 - **certificatul constatator** emis de ONRC: documentul nu trebuie să fie mai vechi de 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor;

10. Modul de prezentare al ofertei:

Termenul limită de depunere a ofertelor va fi **31.07.2025**. Toate documentele întocmite de către ofertant cu scopul participării la procedura de achiziție, vor fi elaborate în limba română.

Oferta va fi transmisă prin e-mail la adresa office@openfields.ro

Întocmit,

David Andreea Helena

Director Executiv